**Информационное сообщение о проведении конкурса**

**№ 27 от 02.03.2020 г.**

Управление экономики, предпринимательства и инвестиционных проектов АМС г.Владикавказа (далее – Управление) – Организатор конкурса (РСО-Алания, г.Владикавказ, пл.Штыба, 2, каб. 308, 362040, тел.: 70-76-05), сообщает о проведении конкурса по заключению договоров на право размещения нестационарных торговых объектов (далее-НТО) по следующим адресам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер лота | Адрес размещения нестационарного торгового объекта (НТО) | Площадь НТО, кв.м. | Вид НТО | Специализация НТО |
| **1** | ул. Горького/ ул. Борукаева | 12 | Павильон | Реализация бахчевых культур и плодоовощной продукции |
| **2** | ул. Карла Маркса, 100 | 30 | Павильон | Реализация продовольственных товаров смешанного ассортимента |
| **3** | Архонское шоссе, 2Б (Автовокзал № 1) | 36 (24 м2 торговая часть, 12 м2 остановочная часть) | Торгово - остановочный комплекс | Реализация продовольственных товаров и оказание прочих услуг (туалет) |
| **4** | ул. Весенняя/ул.А.Кесаева, 38 | 8 | Автокофейня | Реализация кофе |
| **5** | ул. Первомайская, 42 | 6 | Киоск | Реализация печатной продукции |
| **6** | ул. Московская, 21 | 6 | Киоск | Реализация печатной продукции |
| **7** | ул. Таутиева/ ул. Кесаева | 6 | Киоск | Реализация печатной продукции |
| **8** | пр. Доватора, 254 | 6 | Киоск | Реализация печатной продукции |
| **9** | пр. Коста, 219 | 6 | Киоск | Реализация печатной продукции |
| **10** | ул. Пожарского, 10 | 8 | Автокофейня | Реализация кофе |
| **11** | ул. Джанаева, 55/ ул. Ростовская, 2 | 4 | Кулер | Реализация кваса |

Начало и окончание приема заявок на участие в конкурсе: с момента опубликования по 03.04.2020 г.

Место получения информации об условиях Конкурса: г. Владикавказ, пл. Штыба, 2, 3 этаж, кабинет № 308, с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. ежедневно, тел.70-76-05

Заявки принимаются: г.Владикавказ, пл.Штыба, 2, 3 этаж, кабинет № 308, с 10 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. ежедневно.

Время и место проведения конкурса: 07.04.2020, с 11 ч. 00 мин. г. Владикавказ, пл.Штыба, 2, 3 этаж, кабинет № 320.

Вскрытие и рассмотрение заявок: 07.04.2020, с 11.00. г. Владикавказ, пл.Штыба, 2, 3 этаж, кабинет № 320.

Определение победителей Конкурса: 07.04.2020.

Порядок организации конкурса утвержден постановлением АМС г.Владикавказа от 17.10.2019 № 1162 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг, положения о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг, состава конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов, фиксированную плату на право размещения нестационарных объектов, перечень специализаций нестационарных торговых объектов, минимального ассортиментного перечня и номенклатуры дополнительных групп товаров, типовых архитектурных решений нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального образования город Владикавказа»

Порядок организации конкурса

1.1. В Конкурсе вправе принимать участие индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - заявители), подавшие [заявку](consultantplus://offline/ref=4D4C6D015C99FCC86500D5E0F230032E93E19E5FBF0F9DBE65C2BF6D0F900479FBB97E8561EB2D7346EF2DYCW6H) о предоставлении права на размещение НТО по форме согласно приложению № 1 к настоящему извещению с приложением документов, указанных в настоящем извещении о проведении конкурса.

1.2. Кандидаты на участие в конкурсе представляют [заявку](consultantplus://offline/ref=4D4C6D015C99FCC86500D5E0F230032E93E19E5FBF0F9DBE65C2BF6D0F900479FBB97E8561EB2D7346EF2DYCW6H) с приложением документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя), архитектурное решение (эскизный проект, включающий ситуационный план, генеральный план, кладочный план (план на отметке нуля), фасады НТО в четырех проекциях, визуализация объекта, вписанная в существующую местность, также указываются требования к НТО: размеры, материал стен, кровли фасадные решения), а также документов, содержащих сведения, подтверждающие соответствие заявителя конкурсным условиям.

1.2.1. Конкурсная документация подготавливается Управлением и содержит критерии оценки предложений о функциональных и качественных характеристиках оказываемых услуг, в том числе:

- архитектурные;

- инвестиционные;

- ассортимент (специализация);

- оснащение торгово-технологическим оборудованием;

- социальная значимость.

1.3. Управление запрашивает в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица) или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), не более чем за 30 дней до дня извещения о проведении Конкурса;

Участник Конкурса самостоятельно представляет справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней налоговых санкций, не более чем за 30 дней до дня объявления о проведении Конкурса, а также вправе самостоятельно представить документы, указанные в пункте 1.3. настоящего извещения.

1.4. Заявка является документом, выражающим намерение заявителя принять участие в Конкурсе.

1.5. Заявитель имеет право отозвать поданную заявку не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения конкурсной процедуры, уведомив Управление в письменной форме.

1.5.1. Прием заявок на участие в аукционе прекращается за 3 дня до проведения конкурсной процедуры.

1.6. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуальным предпринимателем. К документам прикладывается опись документов, представляемых для участия в Конкурсе.

Документы представляются в запечатанном конверте, на котором указываются:

наименование Конкурса;

наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя;

ассортимент товаров;

адреса размещения НТО, по которым подается заявка, в соответствии со Схемой, актуальной на дату проведения Конкурса.

На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления заявка и конверт с документами подлежат возврату.

Представленные на участие в Конкурсе документы заявителю не возвращаются.

1.7. Участник Конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не должна быть приостановлена (в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=4D4C6D015C99FCC86500CBEDE45C5C2B97EAC45ABA089EE13D9DE43058Y9W9H) Российской Федерации об административных правонарушениях).

1.8. Управление обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса и Схему, актуальную на дату проведения конкурса, в городской газете «Владикавказ» и на официальном сайте муниципального образования г.Владикавказ не менее чем за двадцать календарных дней до даты проведения Конкурса».

1.9. Информационное сообщение (извещение) должно содержать следующую информацию:

предмет Конкурса;

требования, предъявляемые к участникам Конкурса;

форма конкурсного предложения;

дата, место и время проведения Конкурса;

место приема заявок на участие в Конкурсе;

дата и время начала и окончания приема заявок;

адрес и контактный телефон Управления;

место получения информации об условиях Конкурса.

1.10. Конкурс проводится путем проведения конкурсной комиссией следующих процедур:

вскрытие конвертов с документами на участие в Конкурсе;

рассмотрение заявок на участие в Конкурсе и принятие решения о критерии допуска к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;

определение победителей Конкурса и принятие решения по единственным заявкам на участие в Конкурсе.

1.11. В день, время и месте, указанных в информационном сообщении о проведении Конкурса, конкурсная комиссия:

вскрывает конверты с заявками на участие в Конкурсе;

рассматривает заявки на участие в Конкурсе и на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принимает решение:

о допуске к участию в Конкурсе и признании участниками Конкурса;

об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

1.12. Заявителю отказывается в допуске к участию в Конкурсе в случае:

наличия ложных данных в документах, представленных для участия в Конкурсе;

наличия просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налоговых санкций;

неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации, установленных пунктом 1.6. настоящего извещения.

Решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе размещается Управлением на официальном сайте МО г.Владикавказа в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

1.13. Определение победителей.

Конкурсная комиссия определяет победителей в день проведения Конкурса путем сопоставления и оценки заявок на участие в Конкурсе.

Победителем Конкурса признается участник, который по решению конкурсной комиссии набрал максимальное количество баллов.

1.14. Принятие решения по единственной заявке на участие в Конкурсе.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе по всем заявкам или только по одной заявке принято решение о допуске к участию в Конкурсе, или поступила только одна заявка на участие в Конкурсе, Конкурс признается несостоявшимся. Победителем объявляется единственный участник Конкурса.

1.15. Право на размещение НТО не может быть предоставлено участникам Конкурса, единственным заявителям в случае, если:

адреса, указанные в заявке, отсутствуют в Схеме, актуальной на дату проведения конкурса;

специализация указанная в заявлении на участие в конкурсе не совпадает со специализацией указанной в Схеме;

размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта отсутствует в заявке, либо заявленная плата за право размещения нестационарного торгового объекта ниже указанной в конкурсной документации;

невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса.

1.16. В случае, если заявки двух или более участников, ранее не осуществлявших деятельность по заявленному месту, набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается участнику, ранее других представившему заявку на участие в Конкурсе.

1.17. Результаты Конкурса и рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте муниципального образования г.Владикавказ в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

1.18. Участнику Конкурса в срок не более 14 рабочих дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе на официальном сайте выдается выписка из данного протокола.

1.19. В случае невыполнения победителем Конкурса, единственным участником требований раздела 4 настоящего Положения, неявки победителя Конкурса, единственного участника в установленный [пунктом 4](#P289).4 срок для заключения договора о размещении НТО, несвоевременного подписания договора по вине победителя Конкурса, единственного участника, а также отказа от заключения договора, Управление аннулирует решение о победителе и выставляет адрес, предусмотренный для размещения НТО, на новый Конкурс.

1.20. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе является документом, удостоверяющим право победителя Конкурса, единственного участника на заключение договора, при условии выполнения всех требований, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

1.21. Решение конкурсной комиссии об определении победителя Конкурса может быть оспорено заинтересованными лицами в судебном порядке.

1.22. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев по балльной системе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N п/п | Наименование условий, требований | Описание условий, требований, документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям | Количество баллов |
| 1 | Архитектурные решения | Эскизный проект, включающий ситуационный план, генеральный план, кладочный план (план на отметке нуля), фасады НТО в четырех проекциях, визуализация объекта, вписанная в существующую местность, также указываются требования к НТО: размеры, материал стен, кровли фасадные решения. | 0-5 баллов |
| 2 | Инвестиционные предложения | Предложение о цене договора о размещении НТО | 0-5 баллов |
| 3 | Ассортимент (специализация) | Накладные, счета-фактуры; договоры, заключенные с местными производителями, с приложением ассортиментной матрицы; информацию о количестве, типах, моделях технологического оборудования, инвентаря, используемых при осуществлении деятельности (договора купли-продажи, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование торгово-технологическим оборудованием и инвентарем). | 0-5 баллов |
| 4 | Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием | Наличие технических средств измерения, наличие торгового оборудования и т.д. | 0-5 баллов |
| 5 | Социальная значимость | Копии благодарностей, наград, наличие рекомендаций общественных организаций, объединений предпринимателей, опыт работы в сфере торговли | 0-5 баллов |

1.23. Значимость критериев определяется в баллах.

1.24. Оценка и сопоставление Заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших предложений об условиях исполнения Договора на право размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

1.25. Для оценки Заявки осуществляется подсчет количества баллов путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации.

1.26. Заявке, набравшей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Победителем Конкурса признается участник Конкурса, заявке на участие в Конкурсе, которого присвоен первый номер. В том случае, если итоговый рейтинг нескольких заявок совпадает, первый номер присваивается заявке, которая была получена раньше остальных заявок. Последующие номера заявкам с одинаковым итоговым рейтингом также присваиваются с учетом времени их подачи и регистрации в журнале.

1.27. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий производится по результатам подсчета итогового количества баллов.

1.28. При оценке предложений участников Конкурса членами конкурсной комиссии в отношении каждой заявки заполняются листы голосования, в которых указываются:

- оценка в баллах по каждому критерию оценки заявок;

- итоговое количество баллов каждой заявки.

1.29. Листы голосования подписываются членами конкурсной комиссии и хранятся организатором Конкурса не менее одного года.

Конкурсная комиссия при проведении оценки и сопоставлении заявок может руководствоваться мнением экспертов, которых она вправе привлекать к своей деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.30. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки заявок на участие в Конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени оценки таких заявок, об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были оценены, о порядке оценки заявок на участие в Конкурсе, о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в Конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников Конкурса, заявкам на участие в Конкурсе которых присвоен первый, второй и последующие номера.

1.31. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней после проведения оценки заявок на участие в Конкурсе.

Приложение 1

В конкурсную комиссию по предоставлению права на размещение НТО на территории города Владикавказа

**Заявка (заявление) на участие в конкурсе по предоставлению права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования город Владикавказ**

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес местонахождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ИНН](garantF1://12034853.1000) заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата, кем присвоен)

Прошу Вас рассмотреть на заседании конкурсной комиссии по предоставлению права размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Владикавказ возможность размещения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(тип нестационарного торгового объекта: лоток, бахчевой развал, киоск, павильон и т.д.)

для осуществления торговой деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специализация: смешанный ассортимент, фрукты, бахчевые культуры т.д.)

по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес месторасположения объекта)

С [положением](#sub_1000) о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Владикавказ, утвержденным постановлением АМС г.Владикавказа от 17.10.2019 № 1162 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг, положения о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг, состава конкурсной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов, фиксированную плату на право размещения нестационарных объектов, перечень специализаций нестационарных торговых объектов, минимального ассортиментного перечня и номенклатуры дополнительных групп товаров, типовых архитектурных решений нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального образования город Владикавказа», ознакомлен(на).

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении заявителя не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена, вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц и размещения необходимой информации на официальном сайте администрации местного самоуправления г.Владикавказа.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями [положения](#sub_1000) о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Владикавказ.

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления) (Ф.И.О., подпись предпринимателя или

руководителя предприятия)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата принятия заявления) (Ф.И.О., подпись, принявшего заявление)

№ регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

**Финансовое предложение за право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО предпринимателя, наименование юридического лица)

за размещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип и специализация объекта)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на период с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Стартовый размер оплаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Предложение размера оплаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 3

Договор № \_\_\_   
о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования город Владикавказ

|  |  |
| --- | --- |
| г. Владикавказ | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

Администрация местного самоуправления г. Владикавказа, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, администрация предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - Объект), площадью \_\_\_\_\_\_ кв. м., для осуществления торговой деятельности по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года. Место расположения, площадь, специализация и вид объекта указаны в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее - "Схема").

1.2. Плата за право размещения НТО за весь период действия Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. Расчет стоимости платы за право на размещение НТО прилагается ([Приложение N 1](#sub_10051)).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Осуществляет контроль за выполнением условий Договора и требований к размещению и эксплуатации НТО, предусмотренных [Положением](#sub_1000) о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Владикавказ и действующими муниципальными актами об утверждении типовых архитектурных решений и порядке приемке НТО.

2.1.2. Проводит обследование НТО с составлением акта по форме, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Владикавказ.

2.1.3. Расторгает Договор и демонтирует установленные НТО при нарушении (невыполнении) Участником обязательств, предусмотренных [пунктом 2.4](#sub_10524) Договора, за счет Участника.

2.2. Администрация может обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставлении услуг населению.

2.3. Участник имеет право разместить НТО в соответствии со схемой расположения (размещения) НТО ([приложение](#sub_10051) № \_\_\_\_ к Договору) и утвержденным архитектурным решением (приложение № \_\_\_ к Договору).

2.4. Участник обязуется:

2.4.1. Обеспечить установку НТО и его готовность к работе в соответствии с требованиями к размещению и эксплуатации нестационарного торгового объекта, предусмотренных [Положением](#sub_1000) о порядке размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Владикавказ.

2.4.2. Приступить к эксплуатации НТО после заключения договоров: на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов.

2.4.3. Использовать НТО по назначению, указанному в [пункте 1.1](#sub_10511) Договора.

2.4.4. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для НТО. Вести работы по благоустройству прилегающей территории. Содержать прилегающую территорию (10 метров) в надлежащем санитарном состоянии.

2.4.5. Обеспечить постоянное наличие на НТО и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

настоящего Договора и с схемы расположения (размещения) НТО ([приложение](#sub_10051) к Договору);

вывески торгового Объекта с указанием наименования организации, места ее нахождения (адреса) и режима ее работы; индивидуальный предприниматель указывает информацию о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала;

договоров на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов;

предусмотренных [Законом](garantF1://10006035.0) Российской Федерации "О защите прав потребителей";

журнала учета мероприятий по контролю за НТО.

2.4.6. Ежеквартально перечислять в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Владикавказ) предложенную им сумму за право размещения НТО на территории муниципального образования город Владикавказ по следующим реквизитам:

|  |  |
| --- | --- |
| Получатель: | УФК по РСО-Алания (Администрация местного самоуправления г. Владикавказа) |
| Р/счет: | 40101810100000010005 в Отделение - НБ Республика Северная Осетия-Алания |
| [БИК](garantF1://455333.0) | 049033001 |
| л/счет | 04103005030 |
| [ИНН](garantF1://12034853.1000) | 1501002346 |
| [КПП](garantF1://12074212.1000) | 151501001 |
| [ОКТМО](garantF1://70365940.0) | (90701000) |
| [Код бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) | 59811705040040000180 |
| Наименование КБК | Прочие неналоговые доходы |
| Назначение платежа: | Плата за право размещения НТО на территории муниципального образования город Владикавказ. |

Сумма за право размещения НТО на территории муниципального образования город Владикавказ за I квартал срока действия Договора подлежит перечислению в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Владикавказ) в течение 3 (трех) банковских дней с момента его подписания.

Сумма за право размещения НТО на территории муниципального образования город Владикавказ за последний неполный квартал определяется пропорционально времени размещения объекта в течение данного квартала.

2.4.6.1. В случае несвоевременной оплаты по договору Участник уплачивает Администрации пеню в размере, установленном действующим законодательством РФ за каждый день просрочки.

2.4.7. В течение одного квартала после истечения срока Договора подать заявление об его продлении.

2.4.8. Освободить занимаемую территорию от конструкций НТО и привести ее в первоначальное состояние в течение 3 (трех) дней:

по окончании срока действия Договора;

в случае досрочного расторжения Договора по инициативе администрации в соответствии с [разделом 3](#sub_105300) Договора;

на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3. Расторжение Договора

3.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив Участника за 5 (пять) рабочих дней, в случаях:

неустранения в срок нарушений, выявленных при обследовании НТО и отраженных в акте, составленном уполномоченным органом АМС г. Владикавказа;

нарушения Участником [подпунктов 2.3,2.4.1-2.4.3](#sub_105241), [2.4.6, 2.4.7 раздела 2](#sub_105246) Договора;

неоднократного (два и более раз) нарушения Участником [подпунктов 2.4.4](#sub_105244), [2.4.5 раздела 2](#sub_105245) Договора;

при необходимости использования земельного участка (места размещения), на котором расположен НТО, для нужд администрации муниципального образования город Владикавказ (изъятие земельных участков (места), на котором размещен НТО для государственных или муниципальных нужд).

3.2. По истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления Участнику по адресу, указанному в Договоре, в соответствии с [пунктом 4.1 раздела 4](#sub_10541) Договора Договор считается расторгнутым.

3.3. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон.

4. Прочие условия

4.1. Изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов, каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне, в противном случае все уведомления, извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в Договоре, считаются врученными.

4.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим [законодательством](garantF1://10064072.3200) Российской Федерации.

4.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах: для каждой Стороны по одному экземпляру.

Приложение:

1. Расчет стоимости платы за право на размещение НТО.

2. Схемы расположения (размещения) НТО (графический план);

3. Архитектурное решение.

5. Реквизиты, адреса

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация: | Участник: |
| АМС г. Владикавказа |  |
| Место нахождения (почтовый адрес): 362040, Россия, РСО-Алания, г. Владикавказ, пл. Штыба, 2.  Р/счет: 40101810100000010005 в Отделение - НБ Республика Северная Осетия-Алания, [БИК](garantF1://455333.0) 049033001  Получатель УФК по РСО-Алания (Администрация местного самоуправления г. Владикавказа)  л/счет 04103005030  [ИНН](garantF1://12034853.1000): 1501002346/КПП: 151501001  [ОКТМО](garantF1://70365940.0) (90701000)  [КБК](garantF1://70308460.100000): 59811705040040000180 |  |
| Начальник Управления экономики, предпринимательства и инвестиционных проектов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ |

Фиксированная плата на право размещения нестационарных объектов на территории муниципального образования город Владикавказ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Размер платы в руб./кв.м в месяц | | | | | | | |
| г. Владикавказ | пос. Заводской | пос. Редант | с. Балта | с. Нижний Ларс | с. Верхний Ларс | с. Чми, Эзми | мкр. Карца |
| Торговля во временных сооружениях и необустроенных местах | | | | | | | | |
| 1. Реализация продовольственных товаров смешанного ассортимента, включая слабоалкогольные и подакцизные товары | 525 | 472 | 420 | 367 | 315 | 262 | 262 | 472 |
| 2. Реализация продовольственных товаров смешанного ассортимента, исключая слабоалкогольные и подакцизные товары | 367 | 330 | 294 | 257 | 220 | 184 | 184 | 330 |
| 3. Реализация питьевой и газированной воды, реализация мороженого | 262 | 236 | 210 | 184 | 157 | 131 | 131 | 236 |
| 4. Реализация кваса | 210 | 189 | 168 | 147 | 126 | 105 | 105 | 189 |
| 5. Реализация бахчевых культур | 210 | 189 | 168 | 147 | 126 | 105 | 105 | 189 |
| 6. Реализация хлебобулочных и кондитерских изделий | 199 | 179 | 159 | 140 | 120 | 100 | 100 | 179 |
| 7. Реализация продукции животноводства и птицеводства, реализация рыбы, ракообразных и моллюсков | 199 | 179 | 159 | 140 | 120 | 100 | 100 | 179 |
| 8 Реализация непродовольственных товаров | 315 | 283 | 252 | 220 | 189 | 157 | 157 | 283 |
| 9. Реализация елок, елочных изделий, саженцев | 262 | 236 | 210 | 184 | 157 | 131 | 131 | 236 |
| 10. Реализация канцтоваров | 105 | 94 | 84 | 73 | 63 | 53 | 53 | 94 |
| 11. Реализация печатной продукции средств массовой информации, книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой | 63 | 57 | 50 | 44 | 38 | 32 | 32 | 57 |
| 12. Размещение летних кафе | 210 | 189 | 168 | 147 | 126 | 105 | 105 | 189 |
| Услуги населению во временных сооружениях и необустроенных местах | | | | | | | | |
| 13. Бытовые услуги населению | 63 | 57 | 50 | 44 | 38 | 32 | 32 | 57 |
| 14. Услуги фотоателье | 63 | 57 | 50 | 44 | 38 | 32 | 32 | 57 |
| 15. Прокат бытовой радиоэлектронной аппаратуры, видео- и аудиокассет, дисков | 147 | 132 | 118 | 103 | 88 | 73 | 73 | 132 |
| 16. Изготовление и реализация предметов похоронного ритуала | 105 | 94 | 84 | 73 | 63 | 53 | 53 | 94 |
| 17. Оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств | 210 | 189 | 168 | 147 | 126 | 105 | 105 | 189 |
| 18. Оказание развлекательных услуг, зоопарки, цирки, аттракционы (передвижные и стационарные объекты) | 53 | 47 | 42 | 37 | 32 | 26 | 26 | 47 |
| 19. Пункты продаж полисов страхования | 320 | 94 | 84 | 73 | 250 | 250 | 53 | 94 |
| 20. Справочно-информационные услуги, диспетчерские службы пассажирского транспорта, пункты продаж проездных билетов городского пассажирского транспорта | 21 | 19 | 17 | 15 | 13 | 11 | 11 | 19 |
| 21. Оказание прочих услуг | 157 | 142 | 126 | 110 | 94 | 79 | 79 | 142 |
| 22. Терминалы экспресс-оплаты, банкоматы и финансовые услуги | 1049 | 944 | 839 | 734 | 629 | 525 | 525 | 944 |
| 23. Аппарат по реализации кофе | 200 | 150 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 150 |