

Акт

выездной проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в сфере бюджетных правоотношений и в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №83 за период 01.01.2020 - 31.12.2021.

г.Владикавказ

15.09.2022

Контрольное мероприятие проведено на основании удостоверений №143 от 22.08.2022 и №144 от 26.08.2022 согласно плана – графика проведения проверок в 2022 году финансово – хозяйственной деятельности в сфере бюджетных правоотношений и в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд участников бюджетного процесса и учреждений- получателей средств из бюджета города Владикавказа.

Тема контрольного мероприятия:

-проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в сфере бюджетных правоотношений;

-финансовый контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Проверяемый период: 01.01.2020 – 31.12.2021.

Контрольное мероприятие проведено ревизионной группой в составе:

Дамбеговой И.А., начальника контрольно-ревизионного отдела Финансового управления АМС г.Владикавказа – **руководитель проверочной группы;**

Атаевой Э.А. - заместителя начальника контрольно-ревизионного отдела Финансового управления АМС г.Владикавказа;

Зассеевой Л.З. - главного специалиста контрольно-ревизионного отдела Финансового управления АМС г.Владикавказа;

Хабалоновой И.В. - главного специалиста контрольно-ревизионного отдела Финансового управления АМС г.Владикавказа.

При проведении контрольного мероприятия проведены:

-контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и иных документов, содержащих информацию о деятельности ДООУ, данных информационных систем путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по

устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц ДОУ;

-контрольные действия по фактическому изучению путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, контрольных обмеров и осуществления других действий по контролю.

Срок проведения контрольного мероприятия составил 18 рабочих дней с 22.08.2022 по 14.09.2022.

Общие сведения об объекте контроля:

Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №83.

Сокращенное наименование: МБДОУ детский сад №83.

ИНН – 1501002120. КПП - 151501001. ОГРН – 1031500150538.

Код участника бюджетного процесса 903Ч4007.

Учредитель: АМС г.Владикавказа, пл.Штыба, 2.

ЕКС - 40102810945370000077 в Отделении НБ Республики Северная Осетия – Алания.

БИК - 019033100.

Лицевые счета в УФК по РСО-Алания №20106Ч40070, №21106Ч40070.

Ответственные за проверяемый период:

Туганова Людмила Эльбрусовна – заведующая МБДОУ детский сад №83;

Байсонгурова Лаура Владимировна - главный бухгалтер МБДОУ детский сад №83.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

Согласно Уставу ДОУ:

п.3.1. Учреждение создано для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования город Владикавказ в сфере образования.

п.3.2. Основной целью деятельности Учреждения является реализация права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта посредством предоставления образовательных услуг, удовлетворение иных нематериальных потребностей граждан в сфере образования.

п.3.3. Основные виды деятельности, осуществляемые Учреждением, и виды реализуемых образовательных программ:

1) реализация услуг дошкольного образования (реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных);

2) реализация услуг дополнительного образования (реализация дополнительных образовательных программ-дополнительных общеразвивающих программ различной направленности).

3) присмотр и уход за детьми.

п.3.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Проверка расходов на питание 83

В результате проведенной инвентаризации продуктов питания и моющих средств на складах и в пищеблоке ДООУ нарушений не установлено. Фактические остатки соответствуют данным бухгалтерского учета.

Фактический расход продуктов питания в ДООУ составил:

- 2020г. – 1717383,27 руб.;
- 2021г. – 2588434,29 руб.

Дети, находящиеся на довольствии в ДООУ согласно табелям учета посещаемости, за указанный проверяемый период получили питание:

● **дети от 3 до 7 лет(сад):**

- 2020г. - в течение 16129 д/дней;
- 2021г. - в течение 23092 д/дней.

Контроль за соблюдением среднесуточных наборов продуктов питания возложен на медицинскую сестру путем ежедневного участия в составлении меню-раскладок. При отсутствии каких-либо продуктов на складе проводится замена на равноценные по химическому составу, пользуясь таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам. При составлении меню за 2020 год (СанПиН 2.4.1.3049-13) допустимы отклонения от рекомендуемых норм питания +/-5%, в 2021 году отклонения отменены (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

Выборочной проверкой соблюдения норм суточных наборов продуктов для организации питания детей в ДООУ, в расчете на одного ребенка в день, при составлении ежедневных меню-раскладок приведены отклонения фактического расхода от норм СанПиН по каждому наименованию продуктов, т.е. не доведение до соответствующих норм.

Сумма излишне списанных продуктов питания составила 12799,40 руб., в т.ч.:

- 2020г. – 1873,40 руб. (приложение 1);
- 2021г. – 10926,0 руб. (приложение 2).

Для устранения отклонения фактического расхода продуктов питания (при составлении ежедневных меню-раскладок) от норм среднесуточных наборов пищевой продукции рекомендуется руководствоваться требованиям СанПиНа 2.3/2.4.3590-20.

Анализ поступления и расходования средств родительской платы

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 27.12.2019) разработано «Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г.Владикавказа, реализующих программы дошкольного образования» от 08.09.2016 №1320 (с изменениями на 16.11.2017) (в ред. Постановления АМС г. Владикавказа от 16.11.2017 №1444).

Положение определяет порядок начисления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г.Владикавказа, реализующих программы дошкольного образования (далее–родительская плата).

Размер родительской платы устанавливается нормативным актом администрации местного самоуправления г.Владикавказа.

Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка по следующим причинам:

- отпуск родителей (законных представителей) – не более 2 месяцев в году;
- карантин, объявленный в установленном законодательством порядке;
- закрытие Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы;
- заболевание ребенка, при котором лечение протекало в амбулаторных или стационарных условиях.

Начисление родительской платы производится один раз в месяц главным бухгалтером учреждения, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы ДООУ и табелю учета посещаемости воспитанников за предыдущий месяц. Главным бухгалтером выдаются списки родителям, в которых указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

На основании постановлений Правительства РСО-А от 17.03.2020 №87 и от 16.03.2021 №44 размер родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях за проверяемый период составил 1450,0 рублей в месяц.

Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель учреждения.

В соответствии Постановления АМС г.Владикавказа от 08.09.2016 №1320 «Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г.Владикавказа, реализующих программы дошкольного образования» (с изменениями от 16.11.2017 №1444) родителям из малообеспеченных семей предоставляется льгота по родительской плате:

- 50% от размера родительской платы – для детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей;

- 100% от размера родительской платы – для детей из семей, в которых один или оба родителя (законных представителя) являются инвалидом 1 или 2 группы;

- 100% от размера родительской платы – для детей из семей, в которых один или оба родителя (законных представителя) являются штатными работниками на должностях младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала в муниципальных образовательных учреждениях.

По состоянию на 01.01.2020 численность воспитанников в ДОО составила 180 детей, на 01.01.2021 - 174 ребенка.

В соответствии с п.2.5 Постановления АМС г. Владикавказа №1444 от 16.11.2017 в целях обеспечения мер социальной поддержки семьи установлены льготы, снижающие размер родительской платы на содержание ребенка:

2020г. 50% - 52 семьи;
100% - 12 семей.

2021г. 50% - 54 семьи;
100% - 11 семей.

При проведении проверки обоснованности и правильности предоставления льгот по оплате за содержание детей в ДОО нарушений не установлено.

При начислении и оплаты родительской платы, фактов наличия долгосрочной дебиторской и кредиторской задолженности не установлено.

На 01.01.2020 задолженность по оплате за пребывание детей в ДОО составила 110786,0 руб. (декабрь 2019г.), на 01.01.2021 года – 98623,0 руб. (декабрь 2020г.).

Компенсация части родительской платы

Согласно Постановлению Правительства РСО-Алания от 25.04.2014 №122, родители дошкольников, посещающих государственные (муниципальные) образовательные учреждения, работающие по основной

общеобразовательной программе, имели право получить компенсацию части платы за содержание ребенка в детском саду до января месяца 2018 года.

Правительством РСО-Алания от 07.11.2017 №401 были внесены изменения в постановление Правительства РСО-Алания от 25.04.2014 №122 «О порядке назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» следующего содержания:

п.2.1. «Компенсация части родительской платы предоставляется с учетом критерия нуждаемости.

Под критерием нуждаемости понимается принадлежность родителей (законных представителей) к получателям государственного ежемесячного пособия в соответствии с постановлением Правительства РСО-Алания от 23.09.2005 №260 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственного адресного ежемесячного пособия гражданам, имеющим детей» либо к семье, признанной в установленном порядке малоимущей».

п.5. «Справка о признании семьи малоимущей выдается органом социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) семьи на момент обращения за компенсацией части родительской платы. Указанные справки обновляются ежегодно. В случае, если получатель не представил такую справку, образовательная организация обращается с соответствующим запросом к своему учредителю, который в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает и получает сведения от органов социальной защиты населения».

Компенсация представляет собой возврат части родительской платы, внесенной за посещение детского сада - государственного, муниципального или частного ([ч.5 ст.65](#) Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ).

Размер компенсации части родительской платы в учреждении в проверяемом периоде начислялся в размере, установленном законодательством субъектов РФ ([ч.5 ст.65](#) Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ), а именно:

- в размере 20% на первого ребенка от размера фактической оплаты за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении;
- в размере 50% на второго ребенка от размера фактической оплаты за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении;
- в размере 70% на третьего ребенка от размера фактической оплаты за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

В ходе проверки был проведен анализ посещаемости ДОО детьми в проверяемом периоде. Образовательно-воспитательный процесс осуществлялся в 6 группах. Для анализа посещаемости за проверяемый период выборочно были проверены табеля посещаемости детьми ДОО. Для подтверждения достоверности данных воспитанников и родителей были проверены личные дела. Справки, представленные родителями на

получение компенсации части родительской платы обновлены после истечения срока их действительности.

Численность детей, родителям или законным представителям которых начислена компенсация части родительской платы за 2020 год, составила 42 воспитанника, из которых:

- 20% получают 11 чел.;
- 50% получают 20 чел.;
- 70% получают 11 чел.

Численность детей, родителям или законным представителям которых начислена компенсация части родительской платы за 2021 год, составила 31 воспитанника, из которых:

- 20% получают 11 чел.;
- 50% получают 12 чел.;
- 70% получают 8 чел.

За проверяемый период для выплаты компенсации части родительской платы было выделено пособие по социальной помощи населению в сумме **167113,30 руб.** в т.ч.:

● **2020г. – 69210,70 руб., из них:**

- 1 квартал 2020г. – 26823,20 руб.;
- 3 квартал 2020г. – 15449,50 руб.;
- 4 квартал 2020г. – 26938,0 руб.

● **2021 г. – 97902,60 руб., из них:**

- 1 квартал 2021г. – 31265,20 руб.;
- 2 квартал 2021г. – 23210,20 руб.;
- 3 квартал 2021г. – 20345,20 руб.;
- 4 квартал 2021г. – 23082,0 руб.

Вся сумма субвенции перечислена на счета получателей компенсации части родительской платы согласно постановлению правительства РСО-А №290 от 22.10.2010.

В нарушение «Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми» за период 2020-2021 назначена компенсация некоторым получателям с истекшим сроком на право получения выплат, в результате чего сумма необоснованно перечисленных средств составила 2326,30 руб. (приложение3).

Анализ поступления и расходования денежных средств родительской платы.

Денежные средства, полученные в качестве родительской платы, расходуются учреждением в соответствии Постановления АМС

г.Владикавказа от 08.09.2016 №1320 «Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г.Владикавказа, реализующих программы дошкольного образования» (с изменениями от 16.11.2017 № 1444):

- 80% - на организацию питания;
- 20% - на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, оплату услуг охраны.

По состоянию на 01.01.2020 остаток денежных средств на лицевом счете ДООУ составил 0,0 руб.

В 2020 году на лицевой счет учреждения поступили денежные средства в сумме 754499,60 руб. (приложение 4), в т. ч.:

- родительская плата за предоставленные услуги по присмотру и уходу за детьми – 675078,0 руб.;
- платные образовательные услуги – 79421,60 руб.

Фактический расход денежных средств составил 739163,44 руб., в т.ч.:

- приобретение продуктов питания – 611246,77 руб.;
- приобретение моющих средств – 43338,0 руб.;
- заправка картриджа – 7940,0 руб.;
- демонтаж печи – 2545,0 руб.;
- приобретение методической литературы – 3571,0 руб.;
- услуги связи – 1200,0 руб.;
- приобретение антисептиков – 7800,0 руб.;
- начисления на выплаты по оплате труда от платных образовательных услуг – 3413,97 руб.;
- оплата труда за платные образовательные услуги – 58108,70 руб.

Остаток денежных средств на лицевом счете по состоянию на 31.12.2020 составил 15336,16 руб.

В нарушение Постановления АМС г.Владикавказа от 08.09.2016 №1320 «Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г.Владикавказа, реализующих программы дошкольного образования» (с изменениями от 16.11.2017 №1444), из суммы родительской платы, поступившей на лицевой счет ДООУ за предоставленные услуги по присмотру и уходу за детьми в 2020 году, расходы составили:

- приобретение продуктов питания для нужд ДООУ–611246,77 руб. **(90,5%);**
- хозяйственные расходы – 63831,23 руб. **(9,5%).**

За **2021** год на лицевой счет ДООУ поступили денежные средства в сумме **1410556,40 руб.** (приложение 5), в т.ч.:

- поступление родительской платы за предоставленные услуги по присмотру и уходу за детьми – 1183067,59 руб.;
- поступление от платных образовательных услуг – 227488,81 руб.

Фактический расход денежных средств составил **1423415,09 руб.**, в т.ч.:

- приобретение продуктов питания – 1007461,76 руб.;
- приобретение моющих средств – 114488,68 руб.;
- заправка картриджа – 6100,0 руб.;
- лакокрасочные материалы на ремонт учреждения – 64576,0 руб.;
- приобретение школьных столов и светильника – 10680,0 руб.;
- бланки лицевых карточек – 750,0 руб.;
- антисептики – 12400,0 руб.;
- налоги по платным услугам – 3903,24 руб.;
- заработная плата по платным услугам – 169086,11 руб.;
- сопровождение сайта – 9600,0 руб.;
- ремонт принтера и приобретение блока питания – 8119,30 руб.;
- приобретение запасных частей для печки на кухню – 14000,0 руб.;
- приобретение лампы зеркальной в медицинский кабинет – 2250,0 руб.

Остаток денежных средств на лицевом счете по состоянию на 31.12.2021 составил 2477,47 руб.

В нарушение Постановления АМС г.Владикавказ от 08.09.2016 №1320 «Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г.Владикавказ, реализующих программы дошкольного образования» (с изменениями от 16.11.2017 №1444), из суммы родительской платы, поступившей на лицевой счет ДООУ за предоставленные услуги по присмотру и уходу за детьми в 2021 году, расходы составили:

- приобретение продуктов питания для нужд ДООУ–1007461,76 руб. **(85,16%);**
- хозяйственные расходы – 175605,83 руб. **(14,84%).**

Платные дополнительные образовательные услуги

Для осуществления платных дополнительных образовательных услуг в ДООУ разработано «Положение об оказании платных образовательных услуг» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением

Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением администрации местного самоуправления г. Владикавказа от 21.06.2013 №1432 «Об утверждении Положения об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в образовательных учреждениях г.Владикавказа», постановлением АМС г. Владикавказа от 15.11.2013 №2738 «Об установлении цен на платные образовательные услуги муниципальных дошкольных образовательных организаций», постановлением администрации г.Владикавказа от 25.02.2015 №258 «О внесении изменений в постановление АМС г. Владикавказа от 15.11.2013 №2738».

Целями деятельности по оказанию ПДО услуг в ДОУ является удовлетворение потребностей воспитанников (обучающихся) в получении дополнительного образования и развития их личности, а также повышение уровня оплаты труда работников учреждения.

Согласно п.11.6. Устава, ДОУ формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ посредством размещения информации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

На официальном сайте МБДОУ детский сад №83 (ds83.amsvld.ru) в разделе «Родителям» «Платные услуги» размещены перечень платных услуг и образец договора об оказании платных образовательных услуг.

Перечень ПДО услуг формируется на основе изучения спроса воспитанников (обучающихся) и их родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся) на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.

Оказание платных услуг в 2020, 2021гг осуществлялось учреждением на основании «Положения об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ детский сад №83», утвержденным приказом заведующей от 18.07.2018 №68

В ДОУ оказывают услуги по следующим направлениям:

- Кружок **«По дороге к школе»;**
- Кружок **«Осетинские танцы»;**
- Кружок **«Разноцветные ступеньки»;**
- Кружок **«Хореография-звездочки».**

Наименование услуги	Единица измерения	Продолжительность занятия, мин.	Количество занятий в месяц	Количество человек в группе по договорам	Количество человек, обучающихся в кружке
Кружок "По дороге к школе"	1 занятие (6-7 лет)	Подготовительная группа-30	12	Группа 1-15 Группа 2-17	32
Кружок "Осетинские танцы"	1 занятие (4-7 лет)	Средний возраст-30	12	9	9
Кружок "Разноцветные ступеньки"	1 занятие (4-7 лет)	Подготовительная группа-30	12	Группа 1-15 Группа 2-17	32
Кружок "Хореография-звездочки"	1 занятие (4-7 лет)	Средняя группа - 30 Старшая группа-30 Подготовительная группа-30	8	Группа 1-24 Группа 2-41	42

С родителями обучающихся заключены договора об оказании платных образовательных услуг, в которых оговорены формы проведения занятий и количество учебных часов.

Денежные средства за дополнительные образовательные услуги перечислялись родителями на лицевой счет ДОУ. Фактов неэффективного использования средств от оказания платных образовательных услуг не установлено.

Оплата работникам за оказанные ПДО услуги, производилась на основании договоров гражданско-правового характера.

Согласно дополнительного соглашения к трудовому договору о совмещении от 30.09.2019, главному бухгалтеру вменили в обязанности выполнение дополнительной работы на все периоды предоставления образовательных платных услуг учреждением. На основании п.4 за выполняемую по настоящему дополнительному соглашению дополнительную работу Работник получает дополнительную оплату. Исполнителю начислялась заработная плата в соответствии с табелем учета рабочего времени и на основании штатного расписания по оказанию ПДО услугам. При проведении проверки обоснованности и правильности начисления заработной платы за проверяемый период выявлено недоплата исполнителю в общей сумме 34594,33 руб. (приложение 12).

Соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров

В целях реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее—

Федеральный закон № 44-ФЗ), частью 2 статьи 38, специалистами в сфере закупок приняты:

- Байсонгурова Лаура Владимировна (0,5 ст., приказ заведующей №27-1 от 01.09.2016), прошедшая обучение в Фонде инноваций и экономических технологий «Содействие XXI век» в объеме 120 часов в 2016 году.

- Гутиева Луиза Хазметовна (0,5 ст., приказ заведующей №20 от 01.06.2017), прошедшая обучение в ООО «Институт дополнительного образования», что подтверждается дипломом о профессиональной переподготовке №231200073769 в 2018 году.

В рамках полномочий, установленных Законом № 44-ФЗ, участники процесса закупки используют в своей работе электронную подпись. Право использования электронно-цифровой подписи в целях подписания муниципальных контрактов от лица Заказчика, размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информации о закупках для обеспечения нужд МБДОУ детский сад №83 принадлежит заведующей.

В части средств, приносящей доход деятельности, ДОУ основывается на нормах, установленных Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №83, утвержденным учредителем 18 декабря 2018г. и опубликованным в единой информационной системе 25.12.2018, в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (изменения от 25.06.2021) (далее - Положение).

При проверке плана закупки товаров, работ, услуг и информации, размещаемой учреждением на официальном сайте, установлено, что в ДОУ за проверяемый период все закупки осуществлялись с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Заказчикам, работающим по Федеральному закону 223-ФЗ, необходимо вовремя и в нужном объеме размещать на официальном сайте ЕИС www.zakupki.gov.ru предусмотренную законом информацию и ежемесячную отчетность.

Отчетность по закупкам у ЕП выделяется в отдельный раздел в составе общей ежемесячной отчетности, размещаемой на официальном сайте согласно ч.19 ст.4 223-ФЗ. Отчеты размещены без нарушения сроков.

Проверкой установлено, что за проверяемый период фактическое количество заключенных договоров и общая сумма по ним не соответствуют суммам и количеству договоров, указанным в отчетах.

Согласно п.4 ст.30 Федерального закона №44-ФЗ на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг размещены отчеты об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства,

социально ориентированных некоммерческих организаций за 2020 год – 18.03.2021, за 2021 год – 30.03.2022, без нарушения сроков.

Проверка соблюдения требований законодательства при исполнении муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд проводилась путем рассмотрения и анализа истребованных и предоставленных к проверке документов, а также сведений за 2020, 2021 гг., опубликованных на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru:

▪ В соответствии с частями 10 и 15 статьи 21 Федерального закона №44-ФЗ план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков на 2020 год на официальном сайте размещен 04.02.2020, на 2021 год – 28.01.2021, без нарушения сроков. Изменения в план-график вносились.

▪ В соответствии с ч.4 ст.32 Закона №44-ФЗ начальная максимальная цена контракта (далее НМЦК) - один из обязательных критериев, используемых при определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

В соответствии со ст.22 Закона №44-ФЗ НМЦК, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), должна определяться и обосновываться заказчиком посредством применения предусмотренных законом методов и Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденных приказом Министерства экономического развития РФ от 02.10.2013 №567.

В 2020 году ДОУ осуществлялись закупки для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами без заключения муниципальных контрактов:

- по п.4 ст.93 – 23 договора на сумму 1 028 868,32 руб.;
- по п.5 ст.93 – 10 договоров на сумму 1 301 242,70 руб.;
- п.20.2.13 Положения (ФЗ-223) 14 договоров на сумму 389 002,48 руб.

В 2021 году в ДОУ осуществлялись закупки для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами без заключения муниципальных контрактов:

- по п.4 ст.93 – 33 договора на сумму 1 866 857,88 руб.;
- по п.5 ст.93 – 10 договоров на сумму 1 973 708,70 руб.;
- п.20.2.13 Положения (ФЗ-223) - 37 договоров на сумму 1 000 303,73 руб.

ДОУ ведет реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов. ДОУ контролируется общий объем заключенных договоров.

- В соответствии с п.4 ст.34 Закона №44-ФЗ в контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

При этом в соответствии с ч.3 п.1 статьи 94 Закона №44-ФЗ применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта является обязательством заказчика.

Выборочной проверкой применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий, проведенной в соответствии с п.4 ч.8 ст.99 Закона №44-ФЗ по контрактам нарушения не выявлены.

- В соответствии с частью 3 статьи 94 Закона №44-ФЗ для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с настоящим Федеральным законом. В ДОУ приемка товаров проводится.

- В соответствии с ч.1 ст.9 Закона №402-ФЗ каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. На основании первичных документов ведется бухгалтерский учет. Первичный учетный документ должен быть составлен в момент совершения операции, а если это не представляется возможным - непосредственно после ее окончания (ч.3 ст.9 Закона №402-ФЗ).

Для ведения бухгалтерского учета должны применяться унифицированные формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, утвержденные Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и методических указаний по их применению».

В ходе проверки в 2020-2021гг не установлены случаи отсутствия и несвоевременного отражения в учете.

- В соответствии с п.7 ч.8 ст.99 Закона №44-ФЗ, проведена выборочная проверка соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

Выборочной проверкой соответствия поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям

заключенных договоров, контрактов в ходе проверки выявлено, что необходимость проведения ремонтных работ и замены электроприборов и сантехнических комплектующих, потребность, объемы и расход подтверждены документально в соответствии с ч.1 ст.9 Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ, п. 7 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

В целях исключения в дальнейшем нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, обеспечения эффективного и рационального использования бюджетных средств, следует:

- строго руководствоваться положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе;

- своевременно и достоверно размещать на официальных сайтах всю необходимую информацию;

- в дальнейшей работе отдавать предпочтение проведению конкурентных процедур закупки товаров, работ, услуг.

Проверка соблюдения условий и порядка формирования муниципального задания, достоверности отчетности о результатах исполнения муниципального задания

Согласно ст.69.2 БК РФ бюджетные, автономные и некоторые казенные учреждения являются исполнителями муниципальных заданий. Суть предоставления муниципального задания организациям — довести цели и их количественные и качественные показатели, которые должны быть достигнуты за отведенный срок. На выполнение поставленных целей выделяется финансирование — субсидии на выполнение муниципального задания. Получатели финансирования обязаны отчитаться, насколько и в каком объеме были достигнуты поставленные цели.

В ходе контрольного мероприятия был проведен анализ показателей качества и объема муниципальных услуг (выполнения работ) МБДОУ детский сад №83.

Отчетность о выполнении муниципального задания предоставлена в полном объеме

Наполняемость в группах определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.

Сравнительный анализ занятости дето/мест в МБДОУ в среднем в месяц на основании фактически данных и нормативов за период 2020г		
Наименование показателя качества услуги	Число обучающихся, осваивающих программы дошкольного образования в группах полного дня	
	Плановое значение	Фактическое значение
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования От 3 лет до 8 лет	200	180
Сравнительный анализ занятости дето/мест в МБДОУ в среднем в месяц на основании фактически данных и нормативов за период 2021г		
Наименование показателя качества услуги	Число обучающихся, осваивающих программы дошкольного образования в группах полного дня	
	Плановое значение	Фактическое значение
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования От 3 лет до 8 лет	190	175

Проверка реализации порядка размещения информации муниципальным учреждением на официальном сайте в сети Интернет показала следующее:

- информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении, муниципальное задание на 2020, 2021гг., отчеты о МЗ за 2020, 2021гг. размещены на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

- показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги фактически достигли 100%.

Заработная плата

В результате выборочной проверки целевого использования денежных средств на выплату заработной платы сотрудникам ДОУ были выявлены следующие нарушения:

- **сумма необоснованно начисленных и выплаченных средств заработной платы за проверяемый период составила 77890,49 руб., в т.ч.:**

2020г. – 74678,0 руб. (приложение 10);

2021г. – 3212,49 руб. (приложение 11).

- **сумма средств заработной платы, подлежащая начислению и выплате за проверяемый период составила 57881,74 руб., в т.ч.:**

2020г. – 43194,33 руб. (приложение 10);

2021г. – 14687,41 руб. (приложение 11).

В ДОУ имеют место **необоснованные зачисления на личные карточки сотрудников за проверяемый период в сумме 326,77 руб.** (приложение 12);

● **сумма средств заработной платы, подлежащая зачислению на личные карточки сотрудников ДОУ, составила 36724,93руб.** (приложение 12);

Исполнение плана финансово - хозяйственной деятельности

Финансовое обеспечение деятельности МБДОУ детский сад №83 осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета городских округов, дохода от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности.

Показатели финансового состояния ДОУ по поступлениям и выплатам утверждены в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, установленные Приказом Минфина РФ от 28.07.2010 №81н (ред.от 30.10.2018) и согласованы с Управлением образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;

- субсидии, предоставляемые на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ;

- поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

В соответствии с подпунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг ДОУ, утверждаемых в порядке, установленном Управлением образования г.Владикавказа с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти.

План финансово - хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, предусмотрен подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в качестве одного из

документов, доступность и открытость которых обеспечивает государственное (муниципальное) учреждение.

2020г. (приложение 6)

Остаток денежных средств на лицевом счете ДОУ по состоянию на 01.01.2020 составил 0,0 руб.

Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за проверяемый период показал:

-исполнение доходной части плана ФХД составило 88,70%, сумма полученных доходов из всех источников составила 15 311 285,32 руб. при запланированном значении 17 261 813,69 руб.;

-исполнение расходной части плана ФХД (кассовый расход) составило также 88,61%, кассовый расход – 15 295 949,16 руб. при плановых назначениях 17 261 813,69 руб.

В общем объеме доходов за 2020 год, доходы, полученные по субсидии на выполнение муниципального задания на основании Соглашения №1 от 10.01.2019 и Дополнительного соглашения №3 от 31.12.2019 о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) составили 13 426 294,12 руб., что составляет 87,68%;

-субсидии, предоставленные на иные цели по Соглашению №2 от 10.01.2019 и Дополнительного соглашения №2 от 31.12.2019, составили 1 264 591,20 руб. (8,26%);

-поступления от оказания услуг (выполнения работы) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 620 400,00 руб. (4,05%).

Наибольший удельный вес в фактических расходах ДОУ составили расходы по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда – 10 781 585,14 руб. (70,49 % от общей суммы расходов).

Расходы на закупку товаров, работ и услуг – 1 521 083,73 руб. (9,94%), по приобретению нефинансовых активов – 2 758 492,72 руб. (18,03%), по прочим расходам – 234 787,57 руб. (1,53%).

Неисполненные плановые назначения составили 1 965 864,53 руб. (11,39%), в т.ч.:

-оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – 25 174,08руб.;

-оплата услуг связи – 5 040,15 руб.;

-оплата коммунальных услуг – 398 184,47 руб.;

-оплата услуг по содержанию имущества – 116 341,42 руб.;

-прочие работы, услуги – 40 633,27 руб.;

-прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) – 25 403,43руб.;

-приобретение нефинансовых активов – 1 355 087,71 руб.

2021г. (приложение 7)

Остаток денежных средств на лицевом счете ДОУ по состоянию на 01.01.2021 составил 15336,16 руб., в т.ч.:

-субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – 0,0 руб.;

-субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ – 0,0 руб.;

-поступления от оказания услуг (выполнения работы) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 15336,16 руб.

Анализ исполнения плана финансово - хозяйственной деятельности ДОУ за проверяемый период показал:

-исполнение доходной части плана ФХД за 2021 год составило 98,37%, сумма полученных доходов из всех источников составила 18 472 603,13 руб. при запланированном значении 18 779 420,44 руб.;

-исполнение расходной части плана ФХД (кассовый расход) составило 97,50%, кассовый расход – 18 325 192,09 руб. при плановых назначениях 18 794 756,60 руб.

В общем объеме доходов учреждения за 2021 год наибольшая доля приходится на субсидии на выполнение муниципального задания на основании Соглашения №1 от 09.01.2020 и Дополнительных соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) - 15 915 990,50 руб., что составляет 86,16%;

-субсидии, предоставленные на иные цели по Соглашению №2 от 09.01.2020 и Дополнительных соглашений составили 701 995,70 руб. (3,80%);

-поступления от оказания услуг (выполнения работы) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 1 854 616,93 руб. (10,04%).

Наибольший удельный вес в фактических расходах ДОУ за 2021 год составили расходы по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда – 12 320 432,61 руб. (67,23% от общей суммы расходов).

Расходы на закупку товаров работ и услуг – 1 808 991,71 руб. (9,87%), прочие расходы – 183 591,00 руб. (1,0%), расходы на приобретение нефинансовых активов - 4 012 176,77руб. (21,89%).

Неисполненные назначения составили 469 564,51 руб. (2,50%), в т.ч.:

-оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда - 406 292,70 руб.;

-оплата коммунальных услуг – 12 555,54 руб.;

-прочие работы, услуги – 22 333,20 руб.;

- оплата налога на имущество и налога на право пользования землей- 2 722,00 руб.;
- приобретение нефинансовых активов – 25 661,07 руб.

Согласно проведенному анализу исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ детский сад №83, субсидии выделенные из бюджета на выполнение муниципального задания были израсходованы в пределах утвержденных плановых назначений.

Движение денежных средств на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда

2020г. (приложение 8)

Остаток денежных средств на лицевом счете МБДОУ детский сад №83 по состоянию на 01.01.2020 составил 0,0 руб., средства на оплату труда и средства начислений на выплаты по оплате труда в остатках отсутствовали.

Проверка движения денежных средств по лицевому счету ДОУ за проверяемый период показала, что расходы на оплату труда составили 7938355,41 руб., в т.ч:

- оплата труда – 6933559,31 руб.;
- налог на доходы физических лиц – 928415,69 руб.;
- профсоюзные взносы – 76380,41 руб.

Страховые выплаты за 2020 год составили 2329911,02 руб., в т.ч:

- страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования – 383059,91 руб.;
- страховые взносы на обязательное пенсионное страхование – 1713176,17 руб.;
- страховые взносы от несчастных случаев – 15939,80 руб.;
- взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и материнства – 217735,14 руб.

Кредиторская задолженность по оплате труда – 28969,67 руб.

Кредиторская задолженность по НДФЛ – 11582,63 руб.

Дебиторская задолженность по профсоюзным взносам - -1174,16 руб.

Кредиторская задолженность по страховым взносам в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования - 23405,78 руб.

Кредиторская задолженность по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование - 40204,25 руб.

Кредиторская задолженность по взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и материнства – 13392,44 руб.

Сложившаяся кредиторская задолженность по заработной плате и страховым взносам в фонды была исполнена в январе месяце 2021 года после финансирования начислений за декабрь месяц 2020 года.

2021г. (приложение 9)

Остаток денежных средств на лицевом счете ДОУ по состоянию на 01.01.2021 – 15336,16 руб., из них средства на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда составили 0,0 руб.

При проверке расходования денежных средств с лицевого счета ДОУ за 2021 год выплаты на оплату труда составили 9229050,54 руб., в т.ч.:

- оплата труда – 8079859,50 руб.;
- налог на доходы физических лиц – 1070827,49 руб.;
- профсоюзные взносы – 78363,55 руб.

Страховые выплаты за 2021 год составили 2680606,24 руб., в т.ч:

- страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования – 453563,10 руб.;
- страховые взносы на обязательное пенсионное страхование - 1974958,32 руб.;
- страховые взносы от несчастных случаев – 17387,62 руб.;
- взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и материнства – 234697,20 руб.

Дебиторская и кредиторская задолженность по оплате труда по состоянию на 31.12.2021 отсутствовала.

Кредиторская задолженность по налогу на доходы физических лиц – 14090,86 руб.

Кредиторская задолженность по профсоюзным взносам – 6727,71 руб.

Кредиторская задолженность по страховым взносам в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования – 18352,44 руб.

Кредиторская задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование – 57754,12 руб.

Кредиторская задолженность по страховым взносам от несчастных случаев – 1118,93 руб.

Кредиторская задолженность по взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и материнства – 33646,72 руб.

Сложившаяся кредиторская задолженность по страховым взносам в фонды равна сумме начислений за декабрь месяц 2021 года и была исполнена в январе 2022 года после финансирования начислений.

Переходящие остатки по выпискам с лицевого счета получателя средств бюджета соответствуют остаткам на начало следующего отчетного периода.

Бухгалтерский учет

В МБДОУ детский сад №83 соблюдается порядок ведения бухгалтерского учета согласно приказам Министерства финансов РФ от 01 декабря 2010г. №157н и от 06 декабря 2010г. №162н.

Организация делопроизводства

В функции системы делопроизводства входят: грамотная организация документооборота, обеспечивающая оперативную передачу документов по наиболее короткому пути с минимальными затратами времени, позволяющая контролировать прохождение любого документа и его исполнение в назначенные сроки.

Состав организационно-распорядительных документов определяется в соответствии с Общероссийским классификатором управленческой документации (ОКУД). Общие рекомендации по документированию управленческой деятельности и организации работы с документами в России установлены национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

В нарушение действующего законодательства, приказы по ДОУ издаются некорректно, чем нарушается точное их исполнение и влечет за собой разночтение в исполнении его финансово-хозяйственной деятельности.

Присутствуют нарушения ведения табелей учета рабочего времени, что приводит к ошибкам в расчете заработной платы.

Регистрация приказов в ДОУ не отражает картину кадрового делопроизводства.

Несоответствие даты издания приказа по ДОУ о совмещении должностей (профессий) и начало исполнения обязанностей временно отсутствующего работника, в т.ч.:

- согласно приказа №31 от 06.05.2020 рабочий по комплексному обслуживанию исполняет обязанности временно отсутствующего сторожа с 07.04.2020 по 29.04.2020, т.е. сотрудник работал без соответствующего разрешения руководителя учреждения;

- согласно приказа №30 от 06.05.2020 сторож исполняет обязанности временно отсутствующего второго сторожа с 07.04.2020 по 29.04.2020, т.е. сотрудник работал без соответствующего разрешения руководителя учреждения;

- согласно приказа №29 от 06.05.2020 воспитатель исполняет обязанности временно отсутствующего помощника воспитателя с 04.03.2020 по 06.03.2020, т.е. сотрудник работал без соответствующего разрешения руководителя учреждения;

-согласно приказа №28 от 06.05.2020 воспитатель исполняет обязанности временно отсутствующего помощника воспитателя с 04.03.2020 по 06.03.2020, т.е. сотрудник работал без соответствующего разрешения руководителя учреждения;

Не составляются графики дежурств сторожей, не ведется суммированный учет рабочего времени указанной категории работников.

Требуется усиление контроля за организацией и ведением делопроизводства, в т.ч.:

- создание документов (документирование);
- организация движения и учёта документов (документооборот);
- хранение документов (архивное дело).

Приложение: **Трудовой кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Постановления Правительства РФ и Республики Северная Осетия – Алания, Распоряжения главы АМС г.Владикавказ; Устав ДОО; Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц; Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения; Лицензия на осуществление образовательной деятельности; Положение о заработной плате; Положение о стимулирующих выплатах; Коллективный договор ДОО; Приказы по деятельности ДОО; Приказы по кадрам; Первичные документы по начислению и выплате заработной платы; Первичные документы по ведению бухгалтерского учета; Первичные документы по организации питания в ДОО; Первичные документы по учету родительской платы; Первичные документы по учету компенсации части родительской платы; Первичные документы по организации и учету закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДОО; Первичные банковские документы.**

Информация о результатах контрольного мероприятия:

1. Сумма необоснованно начисленных и выплаченных средств заработной платы сотрудникам ДОО за проверяемый период составила **77890,49 руб.**

2. Сумма средств заработной платы, подлежащая начислению и выплате сотрудникам ДОО - **57881,74 руб.**

3. Сумма необоснованных зачислений на личные карточки сотрудников за проверяемый период составила **326,77 руб.**

4. Сумма средств заработной платы, подлежащая зачислению на личные карточки сотрудников ДОО, составила **36724,93 руб.**

5. Сумма излишне списанных продуктов питания составила **12799,40руб.**

6. Требуется усиление контроля за организацией и ведением делопроизводства.

7. Сумма необоснованно назначенной и выплаченной компенсации части родительской платы за проверяемый период составила **2326,30 руб.**

Начальник
контрольно-ревизионного
отдела ФУ АМС г. Владикавказа

И.Дамбегова

Заместитель начальника
контрольно-ревизионного
отдела ФУ АМС г. Владикавказа

Э.Атаева

Главный специалист
контрольно-ревизионного
отдела ФУ АМС г. Владикавказа

Л.Зассеева

Главный специалист
контрольно-ревизионного
отдела ФУ АМС г. Владикавказа

И.Хабалонova

Заведующая
МБДОУ №83

Л.Туганова

Главный бухгалтер
МБДОУ №83

Л.Байсонгурова

Один экземпляр акта контрольного мероприятия получила заведующая
МБДОУ детский сад №83 _____

Республика Цæгат Ирыстон-Алани

ДЗÆУДЖЫХЪÆУЫ САХАРЫ
БЫНÆТТОН
ХИУЫНАФФÆЙАДЫ
АДМИНИСТРАЦИ
ФИНАНСОНД УПРАВЛЕНИ



Республика Северная Осетия-
Алания

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
г. ВЛАДИКАВКАЗА

362040, РСО-Алания, г. Владикавказ, пл. Штыба, 2. ИНН 1502013076, КПП 151501001
Тел.: (8672) 25-48-45

На № _____ от _____
От _____ № _____

Заведующей
муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детский сад №83

Л.Э.ТУГАНОВОЙ

РСО-Алания, 362015
г.Владикавказ, ул.Коблова, д.7

16.09.2022

№ _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Финансовым управлением АМС г.Владикавказа в соответствии с удостоверениями на проведение проверки №143 от 22.08.2022 и №144 от 26.08.2022 на основании плана-графика проведения проверок в 2022 году в период с 22.08.2022 по 14.09.2022 в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №83 (МБДОУ детский сад №83) **проведена** выездная проверка финансово-хозяйственной деятельности в сфере бюджетных правоотношений и в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд участников бюджетного процесса и учреждений – получателей средств из бюджета г.Владикавказа.

Проверенный период: с 01.01.2020 по 31.12.2021.

Акт: Выездной проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в сфере бюджетных правоотношений и в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБДОУ детский сад №83 от 15.09.2022 №139.

В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

1. Сумма необоснованно начисленных и выплаченных средств заработной платы сотрудникам ДООУ за проверяемый период составила **77890,49 руб.**

2. Сумма средств заработной платы, подлежащая начислению и выплате сотрудникам ДООУ - **57881,74 руб.**

3. Сумма необоснованных зачислений на личные карточки сотрудников за проверяемый период составила **326,77 руб.**

4. Сумма средств заработной платы, подлежащая зачислению на личные карточки сотрудников ДООУ, составила **36724,93 руб.**

5. Сумма излишне списанных продуктов питания составила **12799,40руб.**

6. Требуется усиление контроля за организацией и ведением делопроизводства.

7. Сумма необоснованно назначенной и выплаченной компенсации части родительской платы за проверяемый период составила **2326,30 руб.**

Финансовое управление АМС г.Владикавказа ТРЕБУЕТ

1. Устранить все нарушения, указанные в акте проверки.

2. Указанную в акте проверки сумму ущерба в размере **91016,66 руб.** (з/пл.77890,49руб., питание 12799,40руб., з/плата на карточки 326,77руб.) перечислить по следующим реквизитам: получатель: УФК по РСО–Алания (Администрация местного самоуправления г.Владикавказа); расчетный счет 40102810945370000077 в Отделении НБ Республика Северная Осетия-Алания; лицевой счет 04103005030; БИК 019033100; ИНН 1501002346; КПП 151501001; ОКТМО (90701000); КБК 59811610100040000140 (денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов).

3. Начислить и выплатить сотрудникам ДООУ сумму заработной платы в размере **57881,74 руб.** согласно приложению

4. Зачислить на личные карточки сотрудников ДООУ сумму **36724,93руб.** согласно приложению 12 к акту.

5. Для устранения ошибок в части начисления и перечисления средств получателям компенсации части родительской платы, указанных в приложении 3 к акту проверки, необходимо произвести перерасчет и строго руководствоваться требованиями действующих законодательств.

Информацию о результатах исполнения настоящего представления с

приложением копий документов, подтверждающих его исполнение, представить в Финансовое управление АМС г.Владикавказа не позднее 31.10.2022.

Срок исполнения настоящего представления может быть однократно продлен в соответствии с пунктами 19-22 федерального стандарта №1095.

Невыполнение в установленный срок настоящего представления влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №1, ст.1; 2013, №31, ст.4191; 2017, №24, ст.3487).

Начальник Финансового управления

К.Цоков