**ПАМЯТКА**

**по разъяснению практики применения статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «По противодействию коррупции», содержащей ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-трудового договора**

Статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «Попротиводействию коррупции» (далее-Федеральный закон) установлены ограничения налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации при заключении им трудового или гражданско-правового договора.

Для муниципальных служащих АМС г.Владикавказа данный перечень, утвержден распоряжением АМС 19.03.2015 №74 « О внесении изменений в распоряжение АМС г.Владикавказ от 14.03.2014 № 69 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы АМС г.Владикавказа, замещение которых связано с коррупционными рисками, на которые распространяются ограничения статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», и при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие г.Владикавказа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Перечня наиболее коррупционно опасных сфер деятельности АМС г.Владикавказа» (далее-Перечень).

При этом данная ограничение касается и тех муниципальных служащих, которые планируют свое увольнение с муниципальной службы.

А именно, в течении двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее-комиссия).

Для муниципальных служащих АМС г.Владикавказа- с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих АМС г.Владикавказа и урегулированию конфликта интересов (далее-Комиссия).

Необходимо отметить, что принятие решения об обращении в Комиссию в целях получения согласия на трудоустройство является ответственностью гражданина (бывшего государственного или муниципального служащего). Несоблюдение гражданином данного требования в соответствии с [частью 3 статьи 12](consultantplus://offline/ref=631CA4CFA332A554FEC7FF196ECBBE154DAF2E035B71183F7DCC8AB6B2ED930C4B79ED8Dd8UAJ) Федерального закона влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), заключенного с ним.

В этой связи гражданин при определении необходимости получения согласия Комиссии оценивает свои должностные (служебные) обязанности на предмет взаимодействия с организацией, знакомится с правоустанавливающими, отчетными и иными документами организации в части возможного наличия взаимосвязи сферы деятельности организации с полномочиями (функциями) государственного или муниципального органа, в котором он ранее замещал должность, в целях принятия решения об осуществлении либо неосуществлении им в отношении данной организации отдельных функций государственного или муниципального управления.

В [пункте 4 статьи 1](consultantplus://offline/ref=631CA4CFA332A554FEC7FF196ECBBE154DAF2E035B71183F7DCC8AB6B2ED930C4B79EDd8U8J) Федерального закона определено, что к функциям государственного, муниципального (административного) управления организацией относятся полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

Обращаем внимание, что данная статья не содержит исключения в виде перечня организаций, по отношению к которым не применяются указанные в ней положения.

К числу обязательных для исполнения решений (проектов решений) можно отнести:

принятие правовых актов и разработку (утверждение) государственных и муниципальных программ, связанных с регулированием осуществляемой заинтересованной организацией деятельности;

осуществление мер государственного регулирования в соответствующей сфере, в том числе в отношении заинтересованной организации;

оказание государственных и муниципальных услуг, получателем которых была заинтересованная организация;

осуществление государственного контроля и надзора в соответствующей сфере, в том числе в отношении заинтересованной организации;

координацию и стимулирование деятельности хозяйствующих субъектов в соответствующей отрасли экономики, либо участников общественных отношений в других сферах деятельности, в том числе и заинтересованной организации;

управление подведомственными государственному или муниципальному органу организациями, осуществляющими деятельность в той же сфере, что и заинтересованная организация

Период, в течении которого действует указанное ограничение, начинается со дня увольнения с муниципальной службы и заканчивается через два года.

Гражданин, обязан обратиться с письменным обращением о получении согласия Комиссии на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в кадровую службу организации при наличии двух факторов:

* включение должности государственной или муниципальной службы в соответствующий перечень;
* осуществление отдельных функций государственного или муниципального управления в отношении данной организации во время прохождения государственной или муниципальной службы.

В письменном обращении гражданина указываются: *фамилия, имя, отчество гражданина; дата его рождения; адрес места жительства; замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственного или муниципальной службы; наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер её деятельности; должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной или муниципальной службы; функции по государственному или муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации; вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).*

Письменное обращение гражданина о даче согласия в соответствии с частью 1.1. статьи 12 Федерального закона комиссия обязана рассмотреть в течение семи дней со дня поступления указанного обращения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации

(в АМС г.Владикваказа - распоряжением АМС г.Владикавказа от 08.06.2011 № 177 «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих АМС г.Владикавказа и урегулированию конфликта интересов» (далее-Положение), и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течении одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

Необходимо учитывать, что в соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы возложена обязанность при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в части 1 настоящей статьи, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

Обязанность информирования работодателя о замещении должности, включенной в указанный перечень, распространяется на все случаи замещения на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы (оказания данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) ***вне зависимости от того, входили или нет отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией в должностные (служебные) обязанности по замещаемой гражданином ранее должности государственной или муниципальной службы***.

При информировании работодателя, гражданину рекомендуется одновременно сообщить об ограничениях, налагаемых на него статьей 12 Федерального закона, об обязанности работодателя во исполнение части 4 статьи 12 Федерального закона сообщить в десятидневный срок о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту его службы в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29, а также о том, что неисполнение работодателем данной обязанности в соответствии с частью 5 статьи 12 Федерального закона является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.